

ISTITUTO COMPRENSIVO XX SETTEMBRE

Via Arnaldo da Brescia, 4 – RIMINI – Tel. 0541/383012
C.F. 91142600401 - Cod. Mec. RNIC81600B – Codice Univoco UF99HA
E-mail: rnic81600b@istruzione.it rnic810600@pec.istruzione.it

Protocollo e data vedi segnatura

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "XX SETTEMBRE"-RIMINI
Prot. 0010174 del 06/08/2024
VI-1 (Uscita)

OGGETTO: AVVISO RIVOLTO A DOCENTI INTERNI PER IL RUOLO DI ESPERTI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI SULLA TRANSIZIONE DIGITALE: PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

TITOLO PROGETTO: Formazione digitale

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-35842

CUP: J94D23001960006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);

- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la nota prot. n. m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549, del 7 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;
- CONSIDERATO** che il PNRR prevede, per l'attuazione della – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'accordo di concessione N. AOOGABMI-0021709 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 27/11/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la delibera n. 49 del Consiglio d'Istituto del 12/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la delibera n. 57 del Consiglio di istituto del 30/04/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

RITENUTO pertanto di poter procedere con l'individuazione di professionalità interne;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE per gli elencati percorsi:

N	TITOLO	TEMATICA	N. ESPERTI	DESTINATARI	N. ORE	PERIODO	MODALITÀ (P/O/B)
1	Il registro elettronico Argo - 1	Utilizzare il nuovo registro elettronico	1	Docenti infanzia	10	a.s. 2024/25	B
2	Il registro elettronico Argo - 2	Utilizzare il nuovo registro elettronico	1	Docenti primaria	15	a.s. 2024/25	B
3	Il registro elettronico Argo - 3	Utilizzare il nuovo registro elettronico	1	Docenti primaria	15	a.s. 2024/25	B
4	Il registro elettronico Argo - 4	Utilizzare il nuovo registro elettronico	1	Docenti sec. 1° grado	15	a.s. 2024/25	B
5	Google workspace	Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi	1	Docenti ATA	10	a.s. 2024/25	B
6	I Chromebook	Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi	1	Docenti	10	a.s. 2024/25	B
7	Fun-tastic English	Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica	1	Docenti infanzia	10	a.s. 2024/25	B

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 122,00 euro/ora lordo Stato, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025

Art. 2 Descrizione dei corsi

Il registro elettronico Argo 1 - 3 lezioni da 2 ore ciascuna + supporto - Docenti infanzia

Il corso ha l'obiettivo di portare i docenti all'utilizzo efficace e responsabile del Registro Elettronico Argo (livello B1)

Il registro elettronico Argo 2 - 5 lezioni da 2 ore ciascuna + supporto - Docenti primaria Alba Adriatica

Il corso ha l'obiettivo di portare i docenti all'utilizzo efficace e responsabile del Registro Elettronico Argo (livello B1)

Il registro elettronico Argo 3 - 5 lezioni da 2 ore ciascuna + supporto - Docenti primarie Boschetti Alberti e Lagomaggio

Il corso ha l'obiettivo di portare i docenti all'utilizzo efficace e responsabile del Registro Elettronico Argo (livello B1)

Il registro elettronico Argo 4 - 5 lezioni da 2 ore ciascuna + supporto - Docenti secondaria di 1° grado

Il corso ha l'obiettivo di portare i docenti all'utilizzo efficace e responsabile del Registro Elettronico Argo (livello B1)

GOOGLE WORKSPACE - 5 lezioni da 2 ore ciascuna - Docenti e ATA

Il corso parte dalla gestione di un account Google Workspace sul personal computer e successivamente esplora gli elementi di base delle applicazioni di Google Workspace: Drive, Documenti, Fogli, Presentazioni, Sites.

I CHROMEBOOK - 5 lezioni da 2 ore ciascuna - Docenti

Il corso parte dall'inserimento dell'account Google Workspace sul dispositivo, per addentrarsi nelle impostazioni dell'utente, nell'utilizzo dei tasti funzione e dei tasti speciali, nell'utilizzo di app e webapp, nel pacchetto cloud di Google Workspace (documenti, fogli, presentazioni, ecc.).

FUN-TASTIC ENGLISH - 5 lezioni da 2 ore ciascuna - Docenti

Il corso approfondisce l'utilizzo dei digital board e di alcune app per attività inclusive in lingua inglese alla scuola dell'infanzia.

Art. 3 Compiti delle figure professionali

I compiti dell'esperto sono:

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con la Comunità di pratiche e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Utilizzare la piattaforma FUTURA per i compiti inerenti alla figura di esperto
- Redigere una relazione finale relativa al percorso realizzato e ai risultati raggiunti.

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:30 del 3 settembre 2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede

l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Sul plico, contenente la candidatura e la relativa documentazione, dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE ESPERTI DM 66".

Art. 5 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo.
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile.
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 5.
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 5.
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 6 Partecipazione

È possibile candidarsi per uno o più percorsi purchè in possesso dei requisiti necessari, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente scolastico e sarà immodificabile.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente all'attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non gli fosse possibile rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Art. 8 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico dott.ssa Lara Verzola.

Art. 10 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, su Amministrazione trasparente e nella sezione PNRR sul Sito della scuola all'indirizzo <https://www.icxxsettembrerimini.edu.it/formazione-digitale/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, del GDPR UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.

I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglia di autovalutazione

Il RUP Dirigente Scolastico
dott.ssa Lara Verzola
(firmato digitalmente)

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____ via _____

recapito cell. _____ indirizzo E-Mail _____

in servizio presso IC XX Settembre con la qualifica di docente a tempo _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO INTERNO di:

*	TITOLO	TEMATICA	N. ESPERTI	DESTINATARI	N. ORE	PERIODO	MODALITÀ (P/O/B)
	Il registro elettronico Argo - 1	Utilizzare il nuovo registro elettronico	1	Docenti infanzia	10	a.s. 2024/25	B
	Il registro elettronico Argo - 2	Utilizzare il nuovo registro elettronico	1	Docenti primaria	15	a.s. 2024/25	B
	Il registro elettronico Argo - 3	Utilizzare il nuovo registro elettronico	1	Docenti primaria	15	a.s. 2024/25	B
	Il registro elettronico Argo - 4	Utilizzare il nuovo registro elettronico	1	Docenti sec. 1° grado	15	a.s. 2024/25	B
	Google workspace	Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi	1	Docenti ATA	10	a.s. 2024/25	B
	I Chromebook	Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi	1	Docenti	10	a.s. 2024/25	B
	Fun-tastic English	Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica	1	Docenti infanzia	10	a.s. 2024/25	B

* Selezionare con una crocetta. In caso di candidatura a più percorsi indicare l'ordine di preferenza.

N.B.: selezionare la casella relativa al corso che si richiede. In caso di candidatura per più corsi, indicare la preferenza con la numerazione da 1 (preferenza più alta, a 4 (preferenza più bassa)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

di aver preso visione delle condizioni previste dal bando

di essere in godimento dei diritti politici

di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____

di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito per il progetto

di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "FUTURA"

Data _____ Firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del dpr 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo dpr 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma FUTURA e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico.

Data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ Firma _____

ALLEGATO B - Scheda di autovalutazione per la selezione di ESPERTI INTERNI
 Progetto_M4C1I2.1-2023-1222-P-35842

Il/la sottoscritto/a _____ presenta la seguente griglia di autovalutazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
Titoli	Punti	n. rif. sul curriculum	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura della Commissione
Laurea attinente alla selezione (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode - 20 punti 110/100 – 18 punti fino a 100 –15 punti			
Laurea attinente alla selezione (triennale, alternativa al titolo precedente)	110 e lode - 12 punti 110/100 – 10 punti fino a 100 – 8 punti			
Diploma di maturità (Alternativo ai titoli precedenti)	7 punti			
Dottorato di ricerca o seconda laurea attinente alla selezione	5 punti			
Master di II livello attinente alla selezione	5 punti			
Master di I livello attinente alla selezione	5 punti			
Corsi di specializzazione attinenti alla selezione	1 punto ciascuno (max 5 punti)			
Corsi di formazione attinenti alla selez. (Min. 10 ore)	1 punto ciascuno (max 4 punti)			
CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
Titoli	Punti	n. rif. sul curriculum	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura della Commissione
Competenze I.C.T. riconosciute dal MI (max 2)	1 punto ciascuno			
Competenze linguistiche certificate livello C1	5 punti			
Competenze linguistiche certificate livello B2	3 punti			
Competenze linguistiche certificate livello B1	2 punti			
ESPERIENZE MATURATE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
Titoli	Punti	n. rif. sul curriculum	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura della Commissione
Esperienze di docenza nell'ordine di scuola interessato	1 punto per ogni anno (max 20 pt)			
Esperienze di docenza nei progetti a finanziamento europeo	1 punto per ogni modulo formativo (max 9 punti)			
Esperienze di tutoring nei progetti a finanziamento europeo	1 punto per ogni modulo formativo (max 6 punti)			
Esperienze di tutoring in altri progetti	1 punto per esperienza (max 5 punti)			
Esperienze di collaboratore nella gestione, progettista e collaudatore nei progetti a finanziamento europeo	1 punto per esperienza (max 10 punti)			
Conoscenze specifiche dell'argomento documentate attraverso esperienze professionali, pubblicazioni, esperienze come formatore attinenti alla selezione	1 punto ciascuno (max 10 punti)			
Pubblicazioni attinenti alla selezione	1 punto ciascuna (max 5 punti)			
PUNTEGGIO TOTALE				

Luogo e data _____

Firma _____