

**ISTITUTO COMPRENSIVO XX SETTEMBRE**

Via Arnaldo da Brescia, 4 – RIMINI – Tel. 0541/383012  
C.F. 91142600401 - Cod. Mec. RNIC81600B – Codice Univoco UF99HA  
E-mail: rnic81600b@istruzione.it rnic810600@pec.istruzione.it

Protocollo e data vedi segnatura

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "XX SETTEMBRE"-RIMINI  
Prot. 0010949 del 04/09/2024  
VI-1 (Uscita)

**OGGETTO: DECRETO INCARICO DOCENTI INTERNI PER IL RUOLO DI TUTOR NEI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE: PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"**

TITOLO PROGETTO: Formazione digitale

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-35842

CUP: J94D23001960006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le

Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTA** la nota prot. n. m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549, del 7 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

**CONSIDERATO** che il PNRR prevede, per l'attuazione della – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTO** l'accordo di concessione N. AOOGABMI-0021709 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 27/11/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la delibera n. 49 del Consiglio d'Istituto del 12/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTO** l'avviso di selezione Prot. n° 10175 del 6/08/2024 per la selezione di tutor;

**VISTE** le istanze pervenute;

**VISTO** il verbale della Commissione istituita per la valutazione dei CV Prot. n° 10921 del 4/09/2024;

**PRESO ATTO** che non vi sono possibilità di ricorso essendo pervenute le candidature strettamente necessarie;

***tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

## **DECRETA**

### **Art.1 Graduatoria definitiva**

La pubblicazione della graduatoria per il reclutamento delle figure di tutor da impiegare nel progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-35842 come da All. 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Non è previsto ricorso avverso la graduatoria All. 1 visto essere pervenuta una sola domanda per ruolo.

### **Art.2 Affidamento incarico**

Sulla base della graduatoria definitiva vengono affidati i seguenti incarichi di TUTOR INTERNI:

- 1) Docente Lanzetti Elisa per il corso  
"Google Workspace" - n° 10 ore
  
- 2) Docente Lombardi Roberta per i corsi  
"Il registro elettronico Argo - 1" - n° 10 ore  
"Il registro elettronico Argo - 2" - n° 15 ore  
"Il registro elettronico Argo - 3" - n° 15 ore  
"I Chromebook" - n° 10 ore
  
- 3) Docente Pompei Giovanna per il corso  
"Fun-tastic English" - n° 10 ore
  
- 4) Docente Ciavatta Diego per il corso  
"Il registro elettronico Argo - 4" - n° 15 ore

### **Art. 3 Orario di servizio**

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto.

L'orario di incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e con la Comunità di pratiche e avrà effetto vincolante per la figura nominata. La non accettazione dell'orario comporterà la revoca automatica dall'incarico.

### **Art. 4 Revoca e/o decadenza dall'incarico**

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio interno e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate sulla piattaforma FUTURA.

### **Art. 5 Compiti**

Il TUTOR ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- collabora nella gestione della piattaforma FUTURA;

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- collabora alla gestione della classe.

**Art. 6 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 34,00/ora lordo Stato, onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico del Ministero.

**Art. 7 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata lettera d'incarico.

**Art. 8 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, su Amministrazione Trasparente e nella sezione PNRR del Sito dell'IC XX Settembre all'indirizzo <https://www.icxxsettembrerimini.edu.it/formazione-digitale/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

Il RUP Dirigente Scolastico  
dott.ssa Lara Verzola  
(firmato digitalmente)

**Corso "Il registro elettronico Argo - 1" - Sede Borgese e online**

N.	NOME	TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE	CERTIFICAZIONI	ESPERIENZE E PUBBLICAZIONI	TOTALE
<b>1</b>	<b>Lombardi Roberta</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>45</b>	<b>59</b>

**Corso "Il registro elettronico Argo - 2" - Sede Borgese e online**

N.	NOME	TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE	CERTIFICAZIONI	ESPERIENZE E PUBBLICAZIONI	TOTALE
<b>1</b>	<b>Lombardi Roberta</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>45</b>	<b>59</b>

**Corso "Il registro elettronico Argo - 3" - Sede Borgese e online**

N.	NOME	TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE	CERTIFICAZIONI	ESPERIENZE E PUBBLICAZIONI	TOTALE
<b>1</b>	<b>Lombardi Roberta</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>45</b>	<b>59</b>

**Corso "Il registro elettronico Argo - 4" - Sede Borgese e online**

N.	NOME	TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE	CERTIFICAZIONI	ESPERIENZE E PUBBLICAZIONI	TOTALE
<b>1</b>	<b>Ciavatta Diego</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>31</b>	<b>55</b>

**Corso "Google Workspace" - Sede Borgese**

N.	NOME	TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE	CERTIFICAZIONI	ESPERIENZE E PUBBLICAZIONI	TOTALE
<b>1</b>	<b>Lanzetti Elisa</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>22</b>

**Corso "I Chromebook" - Sede Boschetti**

N.	NOME	TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE	CERTIFICAZIONI	ESPERIENZE E PUBBLICAZIONI	TOTALE
<b>1</b>	<b>Lombardi Roberta</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>45</b>	<b>59</b>

**Corso "Fun-tastic English" - Sede Zavalloni**

N.	NOME	TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE	CERTIFICAZIONI	ESPERIENZE E PUBBLICAZIONI	TOTALE
<b>1</b>	<b>Pompei Giovanna</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>30</b>