



Istituto Comprensivo Statale XX Settembre di Rimini

Via Arnaldo da Brescia, 4 - 47923 Rimini (RN) - Telefono e fax 0541 / 383012

E-mail: mic81600b@istruzione.it [PEC mic81600b@pec.istruzione.it](mailto:mic81600b@pec.istruzione.it)

[c.f. 91142600401](#) [c.m. mic81600b](#)

Regolamento per la pubblicazione di video e foto

Approvato dal Consiglio di Istituto
con delibera n. 87 del 24/10/2024

Regolamento per la pubblicazione di video e foto

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'Art. 6 lettera e) del GDPR (Regolamento generale sulla protezione dei dati) "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento";

PREMESSO che "Per quanto concerne la PA, la base legittimante il trattamento deve essere individuata non nel consenso dell'interessato ma nell'adempimento di un obbligo legale, o nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, di cui è investita la P.A., la quale agisce sulla base di leggi o regolamenti";

CONSIDERATO che "Ogni qual volta risulti necessario pubblicare dati personali (anche se comuni) si dovrebbe imprescindibilmente: Accertare il fondamento normativo (legge o regolamento)";

CONSIDERATO che la scuola tratta i dati personali in forza di legge o regolamento e pertanto la pubblicazione delle fotografie e dei video degli studenti può avvenire solo per motivi istituzionali;

CONSIDERATI i fini istituzionali e didattici dell'uso delle immagini degli alunni, a dimostrazione evidente della valenza di progetti didattici, per cui l'Istituto è autorizzato a non richiedere il consenso ai genitori ma, per una maggiore attenzione alla sicurezza, alla riservatezza dei dati e al rispetto della privacy degli studenti stessi, si ritiene opportuno che i genitori diano formale consenso,

APPROVA il seguente Regolamento relativo alla pubblicazione delle foto e dei video degli alunni afferenti alle attività didattiche ed educative:

Art. 1 Premessa

Per la raccolta e la pubblicazioni di foto e filmati ritraenti alunni o altre persone nei siti web o nei social (Telegram, Instagram, Whatsapp) risulta indispensabile che la scuola definisca, così come già indicato nell'**Atto di Indirizzo del 27/09/2023**, in modo **puntuale e rigoroso nel PTOF** quali diffusioni di foto e filmati ritraenti gli alunni sono funzionali al perseguimento delle proprie finalità istituzionali .

La pubblicazione di foto o video deve essere:

1. Funzionale al raggiungimento di una finalità istituzionale;
2. L'unico modo a disposizione dei docenti per documentare uno specifico progetto/formativo;

Art. 2 Accorgimenti da adottare

Anche quando sia riconosciuto il fine istituzionale è necessario adottare i principi di proporzionalità e di minimizzazione, che inducono a prendere in considerazione i seguenti accorgimenti:

- Evitare foto e riprese di minori in primo piano
- Fare riprese di gruppo e possibilmente da lontano
- Operare inquadrature che non rendono riconoscibili i minori (mani, piedi, di spalle)
- Adottare tecniche di sfocatura e di pixelizzazione che rendono irriconoscibili i volti.

Tali accorgimenti potranno essere evitati quando le riprese in primo piano e di soggetti specifici si rendono effettivamente necessarie (come ad esempio in occasioni di **saggi o di recite**).

In tal caso la scuola potrà valutare l'opportunità di chiedere comunque il consenso degli interessati o dei detentori della responsabilità genitoriale, se questi sono minorenni.

La scuola potrebbe anche decidere di consegnare del materiale a specifici individui o ad una cerchia di persone che , se pur estesa, resta comunque determinata (una classe, un plesso, intero istituto).

La consegna del **materiale** può essere fatta attraverso mail, attraverso la piattaforma del registro elettronico o creando un link specifico condiviso tramite Google Drive di istituto.

La riservatezza della comunicazione è in questo caso assicurata dall'indirizzo email del destinatario o dalle credenziali di autenticazione utilizzate dall'utente per scaricare foto e filmati dalla piattaforma cloud.

In questo caso si ritiene opportuno che la scuola acquisisca l'autorizzazione dei genitori a comparire nel materiale video- fotografico che verrà condiviso.

A tale scopo si allegano, da consegnare e ritirare controfirmata, **in occasione di ogni evento**:

- informativa,
- la richiesta di consenso per la comparsa video.

Art. 3 I genitori

I genitori si impegnano altresì a **non utilizzare, diffondere e pubblicare** sui propri canali social le immagini di altri bambini condivise dai docenti.

I genitori possono realizzare fotografie e video, ma utilizzarli solo in ambito familiare o amicale. Per diffonderli su Internet e sui social network è necessario il consenso esplicito da parte dei genitori degli altri alunni o, comunque, da chi è ritratto nella foto o ripreso nel video.

La scuola non risponde delle foto e riprese effettuate dai genitori in occasione di eventi pubblici con i bambini.

Art. 4 – Validità del presente Regolamento

Il presente regolamento entra in vigore il giorno della sua approvazione da parte del Consiglio d'Istituto. Il Regolamento resterà in vigore fino all'approvazione di uno nuovo.

Il presente Regolamento, approvato in via definitiva dal C.d.I. è affidato al Dirigente Scolastico perché vigili sulla sua applicazione.